государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ростовской области

«Зимовниковский педагогический колледж»

**ИНСТРУКТИВНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ**

**для студентов отделения заочного образования специальности 050146 Преподавание в начальных классах**

Зам. директора по учебно-производственной работе НОСИКОВА Валентина Александровна

**Организация практики студентов заочной формы обучения специальность 050146 Преподавание в начальных классах**

1. Студентам заочной формы обучения, работающим по профилю подготовки и имеющим стаж практической работы по профилю подготовки не менее 1 года, практика наблюдений, учебная практика и практика по профилю специальности (производственная) засчитываются с учетом:
* результатов промежуточной аттестации по профессиональным дисциплинам и модулям,
* справки с места работы,
* характеристики за подписью руководителя организации и печати организации.

По учебной практике выставляется зачтено, а производственная практика оценивается оценкой.

1. Студенты, не работающие по профилю подготовки, обязаны проходить учебную и производственную практики в организации, где они работают, в соответствии с программой практик. Руководитель практики от колледжа не назначается, консультации проводит заместитель директора по УПР.
2. Безработные студенты, обязаны проходить учебную и производственную практики в соответствии с программой практик в установленном порядке. Не работающим студентам колледж помогает в определении базовой организации, назначает преподавателя - руководителя практики.
3. Преддипломная практика проводится в соответствии с программой преддипломной практики по специальности для всех студентов заочной формы обучения и организуется в связи с тем, что итоговая государственная аттестация предусматривает выполнение выпускной квалификационной работы. Проводится для закрепления у студентов профессиональных знаний, проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности.
4. Основанием для прохождения практики студентов заочной формы обучения является Договор между базовой организацией и колледжем и письмо-направление студента на практику.

**ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

**СПЕЦИАЛЬНОСТИ 05146**

**ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ**

Область профессиональной деятельности выпускников: обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

* задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся в начальных классах;
* задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (учреждениями (организациями) образования, культуры, родителями (лицами их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания младших школьников;
* документационное обеспечение образовательного процесса.

**Учитель начальных классов** готовится к следующим видам деятельности:

**1.** Преподавание по программам начального общего образования.

**2.** Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников.

**3.** Классное руководство.

**4.** Методическое обеспечение образовательного процесса.

**ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ В ХОДЕ ПРАКТИКИ**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 05146**

**ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ**

Учитель начальных классовдолжен обладать **общими компетенциями,** включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

ОК 12. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Учитель начальных классов должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

**1. Преподавание по программам начального общего образования.**

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.

**2. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников.**

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.

**3. Классное руководство.**

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания.

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.

**4. Методическое обеспечение образовательного процесса.**

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

**Учебная и производственная практика**

**специальности 44.02.02. (050146) Преподавание в начальных классах**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код и название профессиональных модулей** | **Кол-во недель** | **Название видов практики** | **Курс, семестр проведения** |
| **ПМ.01** | **Преподавание по программам начального общего образования** |
| УП.01 | Учебная практика | 1 | Учебная практика для получения первичных профессиональных навыков | 1 курс,1 семестр |
| 2 | Учебная практика наблюдений и показательных занятий | 2 курс, 3 семестр |
| 1 | Полевая практика по естествознанию | 1 курс, 2 семестр |
| ПП.01 | Производствен-ная практика (по профилю специальности) | 35 | «Пробные уроки в начальной школе» | 2 курс, 43 курс, 5 |
| 1 | «Первые дни ребенка в школе» | 3 курс, 5 семестр |
| **ПМ.02** | **Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников** |
| УП.02 | Учебная практика | 1 | Подготовка к летней практике | 2 курс,3 семестр |
| ПП.02 | Производствен-ная практика (по профилю специальности) | 3 | Летняя педагогическая практика  | 2 курс, 4 семестр |
| **ПМ.03** | **Классное руководство** |
| УП.03 | Учебная практика | 2 | Психолого-педагогическая практика наблюдений особенностей работы классного руководителя | 2 курс, 3 семестр |
| ПП.03 | Производствен-ная практика (по профилю специальности) | 3 | «Практика по внеучебной воспитательной работе» | 1 курс, 2 семестр |
| **ПМ.04** | **Методическое обеспечение образовательного процесса** |
| УП.04 | Учебная практика | 1 | «Методическая работа учителя начальных классов» | 3 курс, 6 семестр |
| Преддипломная практика | 4 |  | 3 курс, 6 семестр |
| **Всего**  | **27** |  |  |

**ПМ. 01. Преподавание по программам начального общего образования**

***УП.01. Учебная практика для получения первичных профессиональных навыков (1 курс)***

**Задания на практику:**

1. Подготовить информационную справку образовательного учреждения.

Наименование образовательного учреждения.

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Информация о школе:***

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебного заведения: |  |
| Количество и контингент учащихся: |  |
|  |  |
|  |  |
| Количество учителей: |  |
| Режим работы школы: |  |
| Основные направления в работе: |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Директор школы: |  |
| Зам. директора по учебной работе: |  |
| Зам. директора по воспитательной работе: |  |

***Информация о классе:***

Класс: \_\_\_\_\_\_

Список класса:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Количество учащихся: |  |
| Особенности класса: | (национальный состав, кол-во мальчиков, девочек, |
| занятость учащихся во внеурочное время, особенности здоровья, семьи учащихся) |
|  |  |
| Учитель:  |  |
| Квалификационная категория: |  |
| Основные направления в работе учителя: |  |
|  |  |

1. Изучение и анализ документации учителя начальных классов (перечислить и дать краткую характеристику документации учителя).
2. Подготовить сообщение по одной из тем:
3. Организация начала и окончания урока.
4. Рациональное использование времени на уроке.
5. Психологические основы урока.
6. Роль наглядных пособий в активизации познавательной деятельности на уроке.
7. Индивидуальный и дифференцированный подход к учащимся на уроке.
8. Работа и поведение учащихся на уроке.
9. Структура урока.
10. Игра как форма урока.
11. Использование ТСО на уроке.
12. Наличие, характер, объем домашних заданий, целесообразность поставленных в них дидактических задач.

***УП.01. Полевая практика по естествознанию (1 курс)***

**Виды работ в период практики:**

1. оформление графического материала;
2. изготовление гербария весенних и летних растений, описание их в дневнике, с использованием научных названий;
3. изготовление гербария древесно-кустарниковых растений;
4. представление выращенного растения и его состояния;
5. представление материалов в дневнике полевой практики (рисунки, фотографии, сочинения);
6. оформление дневника полевой практики.

***ПП.01. «Пробные уроки в начальной школе» (2-3 курс)***

**Задания на практику:**

1. Представить характеристику с места прохождения практики.
2. Подготовить и провести 18 уроков в начальных классов (класс и программа по выбору студентов):
* русский язык и чтение – 5 урока
* математика – 5 урока
* изобразительное искусство – 2 урока
* окружающий мир – 2 урока
* физическая культура – 2 урока
* технология – 2 урока
1. Представить конспекты уроков с самоанализом каждого из них.

***ПП.01. «Первые дни ребенка в школе» (3 курс)***

**Задания на практику:**

1. Представить характеристику с места прохождения практики.
2. Описать особенности организационно-педагогической деятельности учителя в первую неделю: прием детей, знакомство детей с классом, школой, размещение детей в классе в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами.
3. Описать особенности работы с родителями. Разработать план первого родительского собрания.
4. Провести индивидуальную диагностическую работу с ребенком по выявлению уровня развития познавательных процессов, диагностики социального развития:
5. Тест «Рисунок семьи» на определение эмоционального благополучия ребенка.
6. методика «Мотивы учения»
7. Тестовая беседа (С.А. Банков), направленная на выявление степени психосоциальной зрелости.
8. Тест Керна-Йирасека, определение школьной зрелости.
9. Подготовить характеристику ученика по плану:

| ***Программа изучения личности учащегося*** | ***Способ получения информации*** |
| --- | --- |
| 1. ***Общие сведения о ребенке:***
	* фамилия, имя, отчество;
	* дата рождения;
	* домашний адрес.
 | Индивидуальная беседа с учащимся |
| 1. ***Сведения о семье:***
* состав семьи;
* социально-демографические условия семьи: многодетная, неполная, родители-инвалиды;
* материальные или жилищно-бытовые условия: среднего достатка, малообеспеченные, проживающие в плохих жилищно-бытовых и санитарно-гигиенических условиях;
* характер взаимоотношений родителей и ребенка: гиперопека, заботливость, дружба, доверие, равноправие, отчужденность, полная самостоятельность, бесконтрольность и т.д.;
* социально-психологические условия: неблаго-приятный психологический климат семьи, педагогически несостоятельные родители, эмоционально-конфликтные отношения в семье;
* криминогенные условия: аморальный образ жизни родителей, злоупотребление алкоголем, употребление наркотиков, социальный паразитизм, жестокое обращение с детьми.
 | Индивидуальная беседа с учителем и учащимся, анкетирование родителей.Тест «Рисунок семьи»Индивидуальные беседы с учителем, детьми. |
| 1. ***Здоровье школьника:***
* физическое развитие;
* духовное развитие;
* отклонения в развитии;
* хронические заболевания.
 | Индивидуальная беседа с учителем, школьным врачом, изучение медицинской карты учащегося |
| 1. ***Особенности личности школьника:***
* дисциплинированность;
* конфликтует ли со сверстниками, учителем;
* поведение на уроках, переменах: агрессивное, спокойное, доброжелательное;
* завышенная или заниженная самооценка;
* особенности темперамента: реактивность (повышенная, малая), активность (повышенная, пониженная), эмоциональная возбудимость (повышенная, пониженная), экстраверт-интраверт;
* особенности познавательных процессов: внимания, памяти, мышления, речи.
 | Наблюдения на уроках, переменах.Индивидуальные беседы с учащимся.Диагностика уровня развития произвольного внимания.Методика «Графи-ческий диктант».Методика «10 слов» для опреде-ления кратковре-менной слуховой памяти.Методика исследо-вания мышления: расположение кар-тинок в порядке действия, составле-ние рассказа. |
| 1. ***Отношение к учению:***
* отношение к учебным предметам: увлеченное, заинтересованное, безразличное, отрицательное;
* наличие особых способностей к изучаемым предметам;
* уровень внимания на уроках: высокий, средний, низкий; способность удерживать внимание;
* выполнение учебных обязанностей: обязательность, аккуратность, исполнительность, регулярность, небрежность, необязательность;
* проявление активности на уроке: высокая, средняя, низкая, отсутствует;
* отношение к требованиям учителя: положительное, пассивно-положительное, безразличное, агрессивное.
 | Наблюдения на уроках, индивидуальные беседы с учителем и диагностируемым учеником. |
| ***Вывод о степени готовности ученика к обучению в школе и его уровне адаптации, возможные рекомендации учителю по организации учебно-воспитательной деятельности с данным ребенком.*** |

**ПМ. 02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников**

***ПП.02. Летняя педагогическая практика (2 курс)***

**Задания на практику:**

1. Представить характеристику с места прохождения практики (местом практики может быть детский оздоровительный комплекс или пришкольная площадка).
2. Принимать участие в организации летнего оздоровительного отдыха детей, фиксировать ежедневно выполняемую деятельность в дневнике практике.
3. Представить отчет по итогам практики.

**ПМ.03. Классное руководство**

***УП.03. Психолого-педагогическая практика наблюдений особенностей работы классного руководителя (2 курс)***

**Задания на практику:**

1. Описать особенности работы классного руководителя в начальных классах в условиях введения Федерального государственного образовательного стандарта нового поколения.
2. Разработать (или представить опыт работы) программу в рамках одного из направлений внеурочной деятельности младших школьников (класс и направление внеурочной деятельности по выбору студента).

***ПП.03. «Практика по внеучебной воспитательной работе» (1 курс)***

**Задания на практику:**

1. Представить характеристику с места прохождения практики.
2. Разработать и представить 3 конспекта внеклассных занятий по предметам начальной школы.
3. Провести социометрическое изучение классного коллектива. Представить его результаты.
4. Подготовить характеристику классного коллектива по плану:
5. ***Общие сведения о классе и история его формирования* (**пол, возрастной состав, были ли слияния с другими коллективами, смена классных руководителей, когда сформировался коллектив и т. д.). Учебная деятельность (успеваемость, общее умственное развитие, развитие речи, способность к учению, старательность, интерес к знаниям и т. д.). Дисциплинированность (общая характеристика поведения, соблюдение школьного режима, выполнение требований взрослого и т. д.). Общественно полезный труд (отношение к труду, организованность в труде, выполнение общественных поручений).

***2. Направленность деятельности класса.*** Какие мотивы, цели, потребности и интересы преобладают в жизни и делах класса? Активность класса в целом, ее проявление в учебе, труде, общественной работе. Особенности жизни и деятельности класса как ученического коллектива. Место и роль класса в жизни школы, особенности его взаимоотношений и взаимодействия с другими классами и группами, как вне школы, так и в школе. Особенности общественной активности класса в целом и отдельных его членов: отношение к общественным поручениям, потребность в общественной деятельности.

***3. Организационная структура классной группы.*** Характеристика актива класса, органов самоуправления. Авторитет актива, его умение организовать класс на решение важнейших учебных и общественных задач.

***4. Характеристика учебной и трудовой деятельности класса.*** Отношение учащихся к учебе в целом и к отдельным предметам. Участие класса в трудовой деятельности и его результативность. Есть ли заинтересованность в успехе совместной деятельности? Профессионально-трудовая направленность учащихся.

***5. Особенности межличностных отношений внутри класса.*** Товарищество и дружба. Дружба мальчиков и девочек. Краткая характеристика дружеских группировок в классе: мотивы, объединяющие ребят, лидерство в группировках, отношения между группировками, причины изоляции.

***6. Общий психологический климат в классе.*** Какие настроения, переживания и эмоции преобладают в классе, каков характер отношений учащихся друг к другу и к учителям? Удовлетворенность учащихся общением. Кому и в чем подражают учащиеся? Мера чувств защищенности в коллективе класса.

***7. Уровень общественного мнения***. Имеется ли в классе единое мнение по наиболее важным вопросам? Насколько развиты критика и самокритика? Насколько класс быстро находит общий язык при решении обще групповых задач? Какова общая интеллектуальная атмосфера и в чем она проявляется?

***8. Волевые качества класса.*** Способен ли класс мобилизовать духовные и физические силы при преодолении препятствий? Ставит ли перед собой общие цели и как стремится к их осуществлению коллектив класса? Может ли класс сосредоточенно работать над поставленной задачей и доводить дело до конца?

***9. Индивидуальные и возрастные особенности учащихся класса.*** Отличники, общественники, инициаторы класса. Дезорганизаторы и их влияние на товарищей. Причины специфичного поведения «трудных» учащихся. Как в классе проявляются психологические особенности возраста?

Общие выводы. Мнение классного руководителя об уровне развития класса как коллектива. Какие задачи стоят перед педагогом и родителями в формировании коллектива класса?

**ПМ.04. Методическое обеспечение образовательного процесса**

***УП. 04. «Методическая работа учителя начальных классов» (3 курс)***

**Задания на практику:**

Подготовить сообщение по одной из тем:

1. Особенности образовательных стандартов, примерных программ начального общего образования, вариативных (авторских) программ и учебников по предметам начальной школы.
2. Особенности учебно-методических комплектов начального общего образования, примерных программ начального общего образования с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса и отдельных обучающихся.
3. Особенности методической деятельности учителя начальных классов.
4. Особенности создания предметно-развивающей среды в кабинете начальных классов.
5. Анализ педагогического опыта учителя начальных классов.
6. Особенности современного состояния учебно-воспитательной работы в различных типах школ, передового и нетрадиционного опыта.

**Преддипломная практика (3 курс)**

**Задания на практику:**

1. Представить характеристику с места прохождения практики.
2. Представить документацию в соответствии с требованиями:

**Нормативное количество уроков в период преддипломной практики: 40 уроков и 8 внеклассных занятий**

* Математики – 10
* Русский язык, чтение – 14
* Технология – 4
* Физическая культура – 4
* Окружающий мир – 4
* ИЗО – 4

**Образец оформления титульного листа документации по практике**

1. *Поурочное планирование учебной деятельности по основной специальности (тетрадь 96 листов)*

государственное бюджетное образовательное учреждение

среднего профессионального образования Ростовской области

«Зимовниковский педагогический колледж»

 М.П.

(допуск к практике)

ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

учебной деятельности по основной специальности

050146 Преподавание в начальных классах

студента (ки) 4 курса, группы 4 «\_\_\_»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО студента)

п. Зимовники, год

1. Планы-сценарии внеклассных занятий (тетрадь 48 листов).
2. Табель оценок по основной специальности (тетрадь 96 листов).

**Каждая тетрадь должна быть оформлена заблаговременно и сдана в кабинет педагогической практики для получения допуска к практике.**

**Перед выходом на практику, после сдачи экзаменационной сессии, при отсутствии академических задолженностей и задолженностей по итогам практики «Пробные уроки и занятия» каждый студент должен получить допуск к преддипломной практике у зам.директора по УПР.**

**Структура заполнения поурочного планирования**

* 1. Титульный лист.
	2. Цель и задачи практики.
	3. Нормативное количество уроков.
	4. Информация об образовательном учреждении: адрес, ФИО директора, ФИО заместителей по учебной и воспитательной работе, ФИО учителя начальных классов, ФИО учителей-предметников, работающих в классе (физической культуры, ИЗО, информатики и др.)
	5. Информация о классе:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Список класса** | **Дата рождения** | **Посещают учреждения доп. образования** | **Учащиеся из малоимущих семей** | **Особенности здоровья** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

Особенности классного коллектива: активность, сплоченность, организованность, взаимовыручка и другое.

* 1. Расписание звонков.
	2. Расписание уроков.
	3. План опытного исследования в рамках ВКР.
	4. Особенности технологии работы учителя: название, цель, особенности содержания, особенности организации деятельности учащихся.
	5. Поурочное планирование каждого проведенного занятия:

**Дата:**

**Урок:**

**Тема урока:**

**Тип урока:**

**Цели (задачи) урока:**

**Методический инструментарий** (демонстрационный и раздаточный материал, ТСО, схема размещения записей, наглядных пособий, смена их на протяжении всего занятия)

**Литература:**

**Ход урока\*: 1 вариант**

Ι. Организационный момент.

ΙΙ. Актуализация опорных знаний (формы, методы, время).

ΙΙΙ. Изучение нового материала (формы, методы, время).

…

**Ход урока\*: 2 вариант**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Этап урока | Время | Методы обучения | Основное содержание деятельность учителя | Вопросы и задания для учащихся |
| Организа-ционный момент |  |  |  |  |
| Актуализа-ция опорных знаний |  |  |  |  |
| Изучение нового материала |  |  |  |  |
| Первичное закрепление изученного материала |  |  |  |  |
| Самостоятельная работа |  |  |  |  |
| Итог урока |  |  |  |  |

*\* Примечание****.***

* Название и количество этапов зависит от типа урока.
* Обязательно следует по ходу конспекта прописать задания, вопросы к учащимся, выделить время использования наглядного материала, ТСО и пр.
* Переход от этапа к этапу занятия целесообразнее выделить чертой или пробелом.
	1. Самоанализ деятельности практиканта за день: краткий анализ выполненной в течение дня работы:
* степень достижения цели,
* используемые инновационные методы,
* успехи учащихся,
* результативность работы
* недостатки, их возможные причины.

**Структура заполнения табеля оценок по основной и дополнительной подготовке**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Урок** | **Цели урока** | **Анализ урока** | **Оценка, подпись учителя** |
| Заполняется студентом | Заполняется учителем класса |

В табеле по основной специальности учитель записывает 40 анализов уроков и 8 анализа внеклассных занятий.

**После последней записи табель заверяется подписью директора ОУ и печатью ОУ.**

**Отчётная документация по преддипломной практике:**

1. Отчет студента.
2. Планы-конспекты проведенных уроков по основной специальности.
3. Планы-сценарии воспитательных занятий.
4. Табель оценок по основной специальности **(заверенный подписью директора ОУ и печатью)**
5. Результаты педагогического исследования по теме выпускной квалификационной работы.
6. Характеристику деятельности в период практики по основной специальности, **заверенную подписями учителя и директора школы, печатью.**
7. Документацию на оплату:
* справка о прохождении преддипломной практики с данными директора школы, учителей (начальных классов, физической культуры, ИЗО, основной школы)
* заверенные копии основных документов учителей и директора: паспорт, ИНН, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования

*Для студентов, проходящих практику не в школах п. Зимовники:*

* договор с образовательным учреждением
* договора с учителями
* доверенность на получение заработной платы на каждого учителя и директора

***СХЕМА ХАРАКТЕРИСТИКИ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА\****

1. Место и сроки прохождения практики.
2. Знание образовательных программ и методик преподавания учебных предметов начальной школы, умение работать в соответствии с ними.
3. Умение планировать учебную и воспитательную деятельность.
4. Умение осуществлять на уроке связь теории с жизнью, разрешать задачи воспитания, сотрудничать с детьми.
5. Умение организовать детей на работу, привлечь их внимание и активизировать мыслительную деятельность, вызывать интерес к изучаемому материалу на уроке, умение осуществлять индивидуальную работу с детьми, предупреждать неуспеваемость.
6. Знание возрастных особенностей детей (подростков) и умение работать в соответствии с ними.
7. Осуществление взаимодействия с родителями, его целесообразность.
8. Проявление инициативы и самостоятельности при организации учебно-воспитательной работы.
9. Владение современными техническими средствами обучения (использование на уроках самостоятельно подготовленных компьютерных презентаций) и другими наглядными средствами.
10. Использование инновационных методов и технологий работы.
11. Личные и деловые качества практиканта, профессиональные компетенции.
12. Положительные стороны и основные проблемы, возникшие в ходе педагогической практики у студента.
13. Отношение к работе, соблюдение трудовой дисциплины.
14. Пожелания и рекомендации в адрес колледжа.
15. Оценка за практику.

**Печать, подпись директора школы, учителя.**

*\* Студенты, проявившие в ходе практики творчество, инициативу, сознательность при подготовке к учебным занятиям, могут быть поощрены по решению педагогического совета школы грамотами, благодарственными письмами.*

**Итоговая оценка за преддипломную педагогическую практику выставляет­ся наоснове характеристики, подготовленной руководителем практики от образовательного учреждения.**

***КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ НА ПРАКТИКЕ***

На основании представленных документов и характеристик комис­сия в составе зам.директора по УПР, преподавателей частных методик, руководителя практики выставляет каждому студенту итоговые оценки по основной специальности и дополнительной подготовке.

**Оценка "5".**

Студент самостоятельно и эффективно проводит работу с учащимися:

* определяет цели и ведущие образовательные задачи;
* целесообразно выбирает формы учебно-воспитательной работы и спосо­бы организации деятельности учащихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, специфики работы студенческих коллективов. Учитывает уровень подготовленности, развития, обученности и воспи­танности учащихся, анализирует учебно-воспитательную работу;
* обладает организаторскими способностями, широтой кругозора и эрудицией, умением использовать идеи педагогов-новаторов;
* все отчетная документация сдана студентом в установленные сроки, ее оформление соответствует требованиям.

**Оценка "4".**

* В отдельных случаях студент показывает недостаточную глубину знаний по теории и методике учебно-воспитательнойработы, проявляет меньшую самостоятельность и творчество в подготовке и прове­дении работы с коллективом учащихся;
* допускает незначительные ошибки в определении целей и выборе методов обучения и воспитания, затрудняется в решении педагогических задач;
* все отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями, сдана студентом в установленные сроки (не позднее 1 недели после установленного срока).

**Оценка"3".**

* Студент затрудняется в определении целей и образовательных за­дач, выборе методов обучения и воспитания, допускает ошибки в планирова­нии и проведении мероприятий, не учитывает в достаточной сте­пени возрастные и индивидуальные особенности учащихся;
* отсутствует инициатива, стремление использовать дополнитель­ные методические пособия;
* при оформлении отчетной документации допущены нарушения, документация сдана со значительным опозданием.

***ПАМЯТКА СТУДЕНТУ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ***

**При прохождении практики студенты обязаны:**

* выполнять правила внутреннего распорядка, распоряжения администрации общеобразовательного учреждения, руководителей практики;
* изучить и выполнять правила эксплуатации оборудования;
* следить за строгим соблюдением правил техники безопасности и охраны труда, охраны жизни и здоровья детей;
* соблюдать нормы педагогической этики;
* выполнять все виды работ, реализовать основное содержание, предусмотренное программой профессиональной практики;
* составлять конспекты или развернутые планы уроков, занятий и других видов деятельности, согласовывать их с воспитателями, учителями (другими руководителями практики);
* своевременно сдать отчетную документацию руководителю практики.

**Кроме того, в ходе педагогической практики студентам необходимо:**

* осваивать инновационные технологии, УМК, которые реализует учитель класса;
* осуществлять опытное исследование в рамках выпускной квалификационной работы;
* студенты имеют право по всем вопросам, возникшим в процессе практики, обращаться к администрации, руководителям практики, преподавателям, вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации профессиональной практики.
* студент, не выполнивший программу практики по неуважительной причине, получивший отрицательный отзыв руководителя о работе или неудовлетворительную оценку в характеристике, решением педагогического совета может направляться на практику вторично в свободное от занятий время или представляется к отчислению как имеющий академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом колледжа.
* студент, не прошедший практику по уважительной причине, проходит ее в свободное от занятий время.

***ОТЧЕТ СТУДЕНТА ПО ИТОГАМ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ***

1. Студент (ФИО)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Специальность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Курс, группа\_\_\_\_\_\_
3. Образовательное учреждение
4. ФИО учителя, класс, в котором осуществлялась практика.
5. Сроки прохождения практики с \_\_\_\_\_\_\_ по\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Освоение инновационных технологий, УМК
7. Количество посещенных уроков учителя
8. Количество проведенных уроков, из них: интегрированные уроки, другие формы организации учебного процесса.
9. Какие методы и приемы чаще всего использовали для активизации учащихся?
10. Как осуществляется дифференцированный подход в процессе обучения (работа со слабыми и одарёнными детьми)?
11. Как осуществляли идеи сотрудничества на уроке и во внеурочное время?
12. Темы и направленность проведенных внеклассных занятий
13. Самые интересные уроки и творческие дела.
14. Трудности, возникшие в ходе организации и проведения уроков и воспитательной работы с детьми.
15. Опыт работы с родителями учащихся.
16. Опыт, каких учителей и педагогов-новаторов использовался
17. Какие знания, умения, навыки приобретены в процессе педпрактики
18. Готовы ли вы работать по специальности?
19. Предложения по совершенствованию содержания и организации педпрактики. На что нужно обратить внимание студентам 3 курса.

***В ПОМОЩЬ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ***

***Internet-ресурсы***

1. Виртуальная школа: <http://www.vschool.ru/>
2. Поколение.ru: <http://pokoleniye.ru/>
3. Учитель.ru: <http://www.teacher.fio.ru/>
4. Родитель.ru: <http://parent.fio.ru/>
5. Московский центр Федерации Интернет Образования: <http://center.fio.ru/som>. На сайте действует сетевое объединение методистов по всем предметам школьного курса.
6. Teen.ru: http://www.teen.fio.ru/
7. Школьник: http://www.school.mos.ru Коллекция ссылок по школьным предметам для каждого класса, методикам преподавания, дистанционному образованию и экстернату, программному обеспечению, досугу подростков.
8. Рубрикон: <http://www.rubricon.ru/> Информационно-энциклопедический проект. Здесь молено получить свободный доступ к полным электронным версиям важнейших энциклопедий и словарей, изданных за последние сто лет в России.

***Издания и издательства***

1. Учительская газета: http://www.ug.ru
2. Первое сентября: http://www.1september.ru/
3. Курьер образования: http://www.courier.com.ru/
4. Образование в современной школе: http://www.cit.granit.ru/ezh\_otch/ezh\_mes\_jur.htm
5. Лицейское и гимназическое образование: http://Igo.lyceum.ru

***Библиотеки***

1. Библиотека Максима Мошкова: http://lib.ru
2. Научная электронная библиотека: http://www.elibrary.ru/
3. Русская виртуальная библиотека: http://rvb.ru/index.html
4. Российская государственная библиотека: http://www.rsl.ru/
5. Библиотека по естественным наукам: http://ben.irex.гu/ben\_nn.htm
6. Библиотека конгресса США: http://lcweb.loc.gov/z3950/gateway.html
7. Библиотека МГУ им. М. В. Ломоносова: http://www.lib.msu.su/
8. Университетская библиотека: http://infolio.asf.ru